**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДЕГТЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение**

**Собрания депутатов Дегтевского**

**сельского поселения от 22.06.2020 № 178**

 **«О денежном содержании**

**муниципальных служащих**

**муниципального образования**

**«Дегтевское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято****Собранием депутатов** |  |  **14 декабря 2020 года** |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 10.11.2011 № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Уставом муниципального образования «Дегтевское сельское поселение», Собрание депутатов Дегтевского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

 1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов Дегтевского сельского поселения от 22.06.2020 № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «Дегтевское сельское поселение»:

1.1. приложение 5 к решению Собрания депутатов Дегтевского сельского поселения от 22.06.2020 № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «Дегтевское сельское поселение»» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. приложение 7 к решению Собрания депутатов Дегтевского сельского поселения от 22.06.2020 № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «Дегтевское сельское поселение»» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов – глава

Дегтевского сельского поселения В.Н.Быкадоров

сл.Дегтево

14 декабря 2020 года

№ 200

 Приложение 1 к решению

 Собрания депутатов

Дегтевского сельского поселения

от 14.12.2020 № 200

Приложение № 5

к Положению «О денежном содержании муниципальных служащих Дегтевского сельского поселения»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

1. Общие положения

  1.1. Настоящее положение определяет порядок выплаты муниципальным служащим премий за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии).

1.2. Премии являются дополнительной выплатой и составной частью денежного содержания муниципальных служащих.

1.3. Премии могут выплачиваться единовременно (единовременные премии) и ежеквартально (ежеквартальные премии).

 1.4. Муниципальным служащим в связи с увольнением с муниципальной службы по основаниям, предусмотренными пунктами 2, 3, 4 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 71, пунктами 7-9 статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1, 2), пунктами 4-11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, ежеквартальные премии не выплачиваются.

 1.5. Ежеквартальные премии выплачиваются муниципальным служащим в целях стимулирования, усиления их заинтересованности в своевременном и качественном исполнении должностных обязанностей и повышения уровня ответственности за порученное направление работы.

2. Порядок выплаты ежеквартальной премии

муниципальным служащим Администрации городского поселения

  2.1. Фонд для выплаты ежеквартальных премий муниципальным служащим формируется в пределах утвержденных фондов оплаты труда аппарата Администрация поселения (далее – аппарат).

2.2. Сектор экономики и финансов Администрации поселения ежеквартально определяет:

1) размер премиального фонда Администрации Дегтевского сельского поселения, который определяется путем суммирования объема выплат на премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальными служащими Администрации Дегтевского сельского поселения, в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения сложившегося на расчетную дату и неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на денежное содержание муниципальных служащих Администрации Дегтевского сельского поселения утвержденных в установленном порядке, сложившегося на расчетную дату;

2) среднюю расчетную сумму премиального фонда на одну штатную единицу, сложившуюся в целом по Администрации Дегтевского сельского поселения, исходя из утвержденной штатной численности.

2.3. Расчетная сумма премиального фонда по Администрации Дегтевского сельского поселения представляется на утверждение главе Администрации Дегтевского сельского поселения по окончании каждого квартала, в IV квартале - в декабре учетного периода. Глава Администрации Дегтевского сельского поселения утверждает сумму премии, к выплате исходя из расчетной суммы.

2.4. Размеры ежеквартальных премий каждому муниципальному служащему определяются на основе критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих в учетном периоде и соответствующих им критериев, согласно приложению.

2.5. Оценку эффективности работы с установлением соответствующих коэффициентов осуществляет Глава Администрации сельского поселения в отношении непосредственно подчиненных муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы.

2.6. Решение о выплате ежеквартальных премий муниципальным служащим аппарата Администрации Дегтевского сельского поселения оформляется соответствующим распорядительным документом главы Администрации Дегтевского сельского поселения, подготавливаемым специалистом, ответственным за правовую и кадровую работу.

2.7. Ежеквартальные премии по решению работодателя выплачиваются по окончании каждого квартала, в IV квартале- в декабре учетного периода, в размере, не превышающем 25 процентов от средств, предусмотренных финансированием расходов на выплату денежного содержания муниципальных служащих.

3. Порядок единовременного премирования

муниципальных служащих

3.1. Муниципальным служащим при наличии экономии утвержденного фонда оплаты труда может выплачиваться единовременная премия по следующим показателям:

3.1.1. качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий;

3.1.2. подготовку, организацию и участие в крупных, социально значимых проектах в установленной сфере деятельности;

3.1.3. достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;

3.1.4. внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах деятельности;

3.1.5. выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции обязанностей или обязанностей отсутствующего муниципального служащего (работника), должностного лица;

3.1.6. оказание помощи в работе молодым специалистам;

3.1.7. в связи с юбилейными датами, в том числе личными юбилеями (30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65-летием);

 с праздничными датами, утвержденными статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации, а также профессиональным праздником 21 апреля – День местного самоуправления;

3.1.8 в декабре учетного периода экономия денежных средств, сложившаяся в течении календарного года по фонду оплаты труда органов местного самоуправления муниципального образования «Дегтевское сельское поселение», может быть направлена для выплаты единовременной премии, которая осуществляется не позднее 25 декабря учетного периода.

3.1.8. Максимальный размер премии муниципальным служащим должен быть не более 2 должностных окладов муниципального служащего.

3.1.9. Решение о выплате единовременной премии принимается главой Администрации Дегтевского сельского поселения и оформляется распорядительным документом (распоряжением), в котором указывается информация о выполнении определенного мероприятия (мероприятий), наступлении события, достигнутых результатах, личном вкладе поощряемого в результат работы (описание дополнительных работ, в чем заключалось особо важное задание, чем выражена значимость результатов, и т.п.) и размер премирования каждого муниципального служащего.

4. Заключительные положения

  4.1. Не подлежат ежеквартальному премированию за учетный период:

 4.1.1 муниципальные служащие, уволенные с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2 - 4 части 1 статьи 19, пунктами 1 и 2 части 1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7- 9 статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1 и 2), пунктами 4, 8-11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.1.2.муниципальные служащие, имеющие в пределах учетного периода неснятое дисциплинарное взыскание.

4.2. В отдельных случаях муниципальные служащие, указанные в пункте 4.1.2 настоящего Положения, решением соответствующего руководителя ОМСУ по мотивированному ходатайству заместителя главного специалиста Администрации городского поселения могут быть лишены части ежеквартальной премии либо представлены к ежеквартальному премированию.

4.3. Выплата ежеквартальной премии производится пропорционально фактически отработанному времени в пределах расчетного периода:

4.3.1. муниципальным служащим, проработавшим неполный учетный период, при увольнении с муниципальной службы по основаниям, не указанным в пункте 5.1.1 настоящего Положения.

4.4. Расчетный размер ежеквартального премиального фонда определяется из расчета не более 2,4 должностных окладов муниципального служащего в год.

Приложение

к Положению о порядке премирования

муниципальных служащих

**Критерии
оценки эффективности работы муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования**

**«Дегтевское сельское поселение»**

|  |  |
| --- | --- |
| Коэффициенты  | Критерии оценки эффективности работы |
| 1 | Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы) |
| свыше 0,5 - не более 1 | Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков |
| свыше 0,2 - не более 0,5 | Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя |
| 0 | Объем полученных заданий незначителен, полученные задания выполнялись на крайне низком исполнительском уровне, с нарушением сроков их исполнения». |

 Приложение 2 к решению

 Собрания депутатов

Дегтевского сельского поселения

от 14.12.2020 № 200

Приложение № 7

 к Положению «О денежном содержании муниципальных служащих Дегтевского сельского поселения»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ**

1. Муниципальным служащим один раз в квартал выплачивается компенсация на лечение в размере 1,2 должностного оклада. Выплата компенсации на лечение производится без издания распорядительного документа в первой декаде месяца, следующего за истекшим кварталом, в IV квартале – до 25 декабря.

При изменении должностных окладов в течение квартала начисление компенсации на лечение производится с учетом установленных окладов пропорционально отработанному времени.

Размер компенсации на лечение определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале – на 1 декабря учетного периода.

2. Размер компенсации на лечение муниципальным служащим, работающим на условиях неполного рабочего дня, неполной рабочей недели, исчисляется за фактически отработанное время.

3. Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу в течение квартала, компенсации на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня поступления на муниципальную службу.

4. При выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в отпуске по уходу за ребенком, компенсации на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, со дня выхода на муниципальную службу.

 5. В период работы, дающий право на компенсацию на лечение, включаются периоды:

- ежегодных оплачиваемых отпусков;

- временной нетрудоспособности;

- служебных командировок;

- дополнительных отпусков, связанных с обучением, при условии сохранения среднего заработка;

- другие периоды, когда за временно отсутствующим муниципальным служащим сохраняется заработная плата.

6. Права на компенсацию на лечение не имеют:

- муниципальные служащие в период предоставления отпусков без сохранения заработной платы на длительное время (более 60 календарных дней в году);

- муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;

 7. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы компенсации на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала квартала до дня увольнения с муниципальной службы. В случае увольнения с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2-4 части 1 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», компенсации на лечение не выплачивается.

 8. Муниципальному служащему могут возмещаться расходы, связанные с санаторно-курортным обслуживанием его и одного из членов его семьи (супруг (супруга), родители или дети) в санатории, профилактории, базе отдыха, пансионате, находящихся в государственной собственности Ростовской области, или доля в уставном капитале которых находится в государственной собственности Ростовской области, но не более 50% стоимости санаторно-курортной путевки.

Муниципальный служащий оплачивает 100% стоимости санаторно-курортной путевки, при условии ее приобретения в санатории, профилактории, базе отдыха, пансионате, находящихся в государственной собственности Ростовской области, или доля в уставном капитале которых находится в государственной собственности Ростовской области.

Выплата денежной компенсации муниципальным служащим производится на основании их письменного заявления и оформляется распоряжением главы Администрации Дегтевского сельского поселения.

При наличии денежных средств в бюджетной смете Администрации Дегтевского сельского поселения на данные цели заявление с подлинниками документов, подтверждающих факт оплаты путевки, передается в сектор экономики и финансов Администрации Дегтевского сельского поселения для возмещения затрат в размере 50% стоимости путевки для муниципального служащего и одного из членов его семьи (супруг (супруга), родители или дети), но не более 20 тысяч рублей на одного человека.